



SOLICITUD DE CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO

INTERESADO			
NOMBRE Y APELLIDOS (*)		DOCUMENTO IDENTIDAD (*)	
DOMICILIO (*)			
LOCALIDAD (*)	PROVINCIA (*)	CÓDIGO POSTAL (*)	TELÉFONO (*)
CORREO ELECTRÓNICO (*)			
REPRESENTANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS (*)		DOCUMENTO IDENTIDAD (*)	
DOMICILIO (*)			
LOCALIDAD (*)	PROVINCIA (*)	CÓDIGO POSTAL (*)	TELÉFONO (*)
CORREO ELECTRÓNICO (*)			
DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES			
Medio de Notificación (*)	<input type="checkbox"/> Notificación Electrónica	<input type="checkbox"/> Notificación Postal	

Campos obligatorios (*)

La Administración Pública verificará la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo, mediante la comprobación de su nombre y apellidos, que consten en el documento nacional de identidad o documento identificativo equivalente.

Los interesados podrán identificarse electrónicamente ante las Administraciones Públicas a través de los sistemas establecidos conforme al artículo 9.2 de la Ley 39/2015.

SOLICITA se le expida el siguiente CERTIFICADO con MOTIVO: _____.

- EMPADRONAMIENTO INDIVIDUAL (expedición de certificado gratuita)
- EMPADRONAMIENTO COLECTIVO (expedición de certificado gratuita) (**)
- EMPADRONAMIENTO HISTÓRICO INDIVIDUAL (expedición de certificado 3,00 €) (por sede electrónica gratuito)
- EMPADRONAMIENTO HISTÓRICO COLECTIVO (expedición de certificado 3,00 €) (**)
- OTROS: _____.

(**) **certificados colectivos** - (La expedición se realizará a petición del interesado en persona o facilitando la solicitud cumplimentada a través de sede electrónica en Trámites – Registro de entrada).

Por todo lo cual,

RUEGA: Que previos los trámites e informes reglamentarios se acceda a lo solicitado y declara bajo su responsabilidad ser ciertos los datos reseñados.

- Información sobre la ley de protección de datos en el reverso de este documento.
- Se adjuntará copia del documento de identidad del solicitante, y representante en su caso junto con la autorización.
- Para la expedición de certificados colectivos, la solicitud debe estar firmada por todas las persona mayores de edad que convivan en la vivienda, e indicar el DNI junto con la firma.

Firmado: _____.

Castro del Río, a ____ de _____ de 20__.

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE CASTRO DEL RÍO (CÓRDOBA)

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/44/CE Reglamento general de protección de datos (en adelante RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD-GDD), se informa al interesado que sus datos personales serán tratados conforme a las disposiciones del citado reglamento por el Ayuntamiento de Castro del Río cuyo responsable final es el Pleno.

Le informamos igualmente que usted podrá solicitar el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión, limitación al tratamiento y oposición. También le asiste el derecho a retirar el consentimiento otorgado para el tratamiento de cualquier momento, sin que ello afecte a la solicitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada y el derecho de portabilidad de sus datos personales, en los supuestos que legalmente proceda, así como a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en los términos mecanismos de ésta determine. Para el ejercicio de cualquiera de estos derechos, deberá dirigir solicitud escrita al Ayuntamiento de Castro del Río, Plaza San Fernando, 1, 14840 – Castro Del Río (Córdoba).

INFORMACION BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE	Ayuntamiento de Castro del Río.
FINALIDAD PRINCIPAL	Atención al ciudadano y gestión de expedientes en el marco de ejecución de competencias propias o atribuidas por delegación.
LEGITIMACION	<ul style="list-style-type: none"> ● El consentimiento del interesado para el tratamiento de sus datos personales para los fines definidos por el Ayuntamiento. ● Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al Ayuntamiento.
DESTINATARIOS	No se realizará cesión de datos a terceros, salvo obligación legal o estatutaria.
DERECHOS	Acceso, rectificación, supresión y oposición así como a otros derechos contemplados en el RGPD y la LOPD-DGG y detallado en la información adicional.
INFORMACIÓN ADICIONAL	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en nuestra política de protección de datos alojada en la página web www.castrodelrio.es